

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №16
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
протокол от 27.08.2025 года №4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №16
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Н.И.Демченко
Приказ от 27.08.2025 года № 16-р-р

ПОРЯДОК

выдачи документов, подтверждающих обучение в государственном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида №16
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №16 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч. 4 ст. 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает случаи выдачи документов, подтверждающих обучение в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №16 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.3. Порядок устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

2.1. Документы, подтверждающие обучение в ГБДОУ, могут быть следующих видов:

2.1.1. Справка, подтверждающая обучение (посещаемость) воспитанников в ГБДОУ выдается родителям (законным представителям) воспитанников для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения воспитанника в ГБДОУ в установленной форме по устному и письменному требованию.

2.1.2. Справка выдается по запросу родителя (законного представителя) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество воспитанника, дату зачисления в ГБДОУ.

2.1.3. Выдача справок регистрируется в журнале «Регистрация исходящей документации».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1. настоящего порядка назначается приказом заведующего ГБДОУ.

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.